

Guatemala, 30 de Diciembre de 2015
Informe 12-2015

Señora
Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades, conforme a lo estipulado en el contrato **Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 609-2015** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial número 89-2015**, correspondiente al mes de Diciembre de 2015 y para el cobro de mis honorarios, presento la **factura serie "A" número 000023**.

Actividades realizadas:

1. Recepción de formularios de pedido e ingreso en el estatus de compras.
2. Seguimiento a los formularios de pedido, cotizaciones y búsqueda de proveedores.
3. Revisión de cotizaciones para adjudicar al proveedor que cumpla con los intereses del Estado.
4. Recepción de facturas para la elaboración de solicitudes de gasto.
5. Elaboración de oficios para gestionar el ingreso de insumos de la Dirección de Desarrollo Cultural al Palacio Nacional de las Culturas.
6. Actualización de catálogo de proveedores.
7. Solicitud a proveedores el cambio de facturas por mes fiscal vencido.

Resultados obtenidos:

1. Se identificó a diferentes proveedores que cumplieron con lo necesitado.

2. Se amplio el catálogo de proveedores para tener una mayor facilidad de solicitar crédito.
3. Se ha logrado relación adecuada con las direcciones para agilizar los procesos y llevar a cabo las diferentes actividades de manera eficiente.


Deibi Yovani Poz Chile


JEFE ADMINISTRATIVO
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Vo.Bo.


DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

